



## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 381

23.10.2023

г. Красный Сулин

Об организации и проведении  
итогового сочинения (изложения)  
06.12.2023

В соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом Минобрнауки Ростовской области от 29.08.2023 № 814, приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 06.12.2023» от 20.10.2023 № 1014, в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Красносулинского района

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций:

- МБОУ гимназия №1,
- МБОУ СОШ №2,
- МБОУ СОШ №3,
- МБОУ СОШ №4,
- МБОУ СОШ №5,
- МБОУ СОШ №6,
- МБОУ лицей №7,
- МБОУ СОШ №8,
- МБОУ Божковская СОШ,
- МБОУ Владимировская СОШ,
- МБОУ Комиссаровская СОШ,
- МБОУ Лиховская СОШ,
- МБОУ Михайловская СОШ,
- МБОУ Первомайская СОШ,
- МБОУ Платовская СОШ,
- МБОУ Киселевская СОШ,
- МБОУ Тополевская СОШ,
- МБОУ Садковская СОШ,
- МБОУ Углеродовской СОШ,
- МБОУ Табунщикова СОШ

1.1. Провести итоговое сочинение (изложение) в образовательных организациях на территории Красносулинского района в основной срок - 6 декабря 2023 года.

1.2. Обеспечить организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 29.08.2023 № 814.

1.3. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения).

1.4. Доставить не позднее 16.00ч. 06.12.2023 оригиналы бланков записи итогового сочинения (изложения) в управление образования.

1.5. Доставить не позднее 17.00ч. 07.12.2023 оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) в управление образования.

1.6. Организовать видеонаблюдение в режиме оффлайн в аудиториях во время проведения итогового сочинения (изложения) и в помещении, где происходит копирование бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения).

1.7. Определить места хранения архивов с записями видеонаблюдения – в образовательной организации в течение одного года после проведения итогового сочинения (изложения). По истечении установленного срока организовать уничтожение записей видеонаблюдения.

2. Ведущего специалиста управления образования Красносулинского района – Гатаеву А.И. назначить ответственной за координацию проведения итогового сочинения (изложения) в Красносулинском районе.

2.1. Организовать хранение бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения) в течение одного года после проведения итогового сочинения (изложения) – в управлении образования Красносулинского района. По истечении установленного срока организовать уничтожение бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения).

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
Красносулинского района



Дремина